

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PREDAZZO-TESERO-PANCHIA'-ZIANO
VERBALI DEL COLLEGIO DOCENTI
ANNO SCOLASTICO 2025-2026

VERBALE N. 6

Oggi, lunedì 8 giugno 2026, ad ore 15.00, su convocazione del Dirigente scolastico, prof. Marco Felicetti, si riunisce presso l'aula polifunzionale dell'I.T.E. di Predazzo, il Collegio docenti dell'Istituto Comprensivo di Predazzo-Tesero-Panchià-Ziano per la trattazione del seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Assegnazione docenti ai plessi.
3. Criteri per lo svolgimento degli scrutini di fine anno.
4. Calendario consegna schede.
5. Articolazione oraria SSPG per l'a.s. 2026-2027.
6. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Capo d'Istituto.
Verbalizza la prof.ssa Cristina Scagliotti.

Risultano presenti 82 insegnanti su 97 convocati. Assenti giustificati 15.
Per un quadro completo si rimanda ai fogli di presenza **Allegato n. 1** al presente verbale.

Alle ore 15.00 il Dirigente apre la seduta e parte con la trattazione del punto 1 all'ordine del giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente scolastico chiede se vi siano osservazioni in merito al verbale della seduta del Collegio dei docenti del 20 maggio 2026, messo in visione sul sito dell'Istituto.

In assenza di osservazioni, il Dirigente scolastico mette in approvazione il verbale della seduta precedente come da **allegato 2**.

Il Collegio dei docenti con 70 voti favorevoli, 12 astenuti e nessun voto contrario approva.

2. Assegnazione docenti ai plessi.

Il Dirigente fa un breve excursus sugli interventi messi in campo durante questo anno scolastico di reggenza. Dai Pnrr ai diversi Regolamenti, fino alle azioni per il personale docente e per le classi. E' stato sanato il discorso di avere l'attività opzionale al mattino alla primaria con una riarticolazione per i plessi di Predazzo e Tesero con un orario 28+2. Questo ha incrementato i posti di lavoro che alla primaria contrattualmente prevedono 22 ore frontali + 2 di programmazione. Secondo il parametrico ogni docente dovrebbe svolgere 19,2 ore frontali +3 ore integrative per codocenze, sorveglianze, assistenza mensa. Il Dirigente sottolinea che dai controlli fatti sono emerse forti disparità sia tra i tre plessi sia tra team dello stesso plesso: chi faceva effettivamente 19 ore frontali chi invece 14,5, dunque vi è stata la necessità di riequilibrare il tutto. Inoltre il Dirigente comunica che sono state richieste molte risorse per alunni con Bes, tra cui un educatore provinciale con la prospettiva di una stabilizzazione, ma i docenti che hanno queste 3 ore a disposizione necessariamente potrebbero dare supporto alle attività di sostegno.

Pertanto il Dirigente, con le fiduciarie, ha operato una distribuzione dei carichi lavorativi dei docenti dei tre plessi della primaria tale che tutti avessero una media di almeno 17 tempi frontali.

Per quanto riguarda le risorse attualmente assegnate sono 16 ore in più su scuola comune e 4 ore in più su tedesco, vi è stato un trasferimento su scuola comune e quindi, qualora ci fossero docenti che intendano spostarsi su scuola comune, rimarrebbe solamente il posto di Sandra Bosin che il Dirigente ringrazia per i suoi 41 anni di servizio.

Luigi Izzo chiede spiegazioni in merito al fatto che, mentre gli altri docenti conoscono già adesso la loro destinazione per l'anno scolastico 2026-27, i docenti di sostegno ogni anno devono aspettare gli inizi di settembre, quasi fossero considerati docenti di serie b. Il Dirigente risponde che, mentre l'assegnazione dei docenti avviene con il parametrico (tot alunni = tot docenti), per i docenti di sostegno vi è una prima assegnazione delle risorse a maggio, successivamente vi è una ricontrattazione e ulteriori richieste di dotazione organico al termine delle rivalutazioni in corso per gli alunni certificati. Il termine ultimo per le assegnazioni delle risorse Bes è il 15 ottobre, per cui adesso non è possibile stabilire assegnazioni certe se non confermare i docenti di sostegno sui plessi già in essere. Senatore chiede di tener conto della complessità delle sue classi seconde considerate le rivalutazioni in corso. Sandra Bosin risponde che quando tali rivalutazioni perverranno alla scuola si valuterà in che modo assegnare le risorse. Il Dirigente chiede a tutti i docenti della primaria di utilizzare i prossimi 20 giorni per attività programmatica funzionale al prossimo anno scolastico, considerato che tutti i docenti sono in servizio fino al 30 giugno.

Terminata l'esposizione, in assenza di ulteriori osservazioni, il Dirigente scolastico mette in approvazione il quadro delle Assegnazioni alle classi, già visionate da tutti i docenti, come da **allegato 3**.

Il Collegio dei docenti con 76 voti favorevoli, 6 astenuti e nessun voto contrario approva.

3. Criteri per lo svolgimento degli scrutini di fine anno.

Il Dirigente scolastico considerati gli impegni concomitanti con gli scrutini dell'Istituto d'Istruzione incarica la prof.ssa Scagliotti a presiedere tutti gli scrutini della sspg di Predazzo e la prof.ssa Furlan per quelli della sspg di Tesero. Arriverà pertanto delega formale.

4. Calendario consegna schede.

Il Dirigente scolastico passa la parola alla prof.ssa Scagliotti che proietta orari e date per la consegna schede dei diversi plessi, come da adempimenti finali già consegnati ai singoli docenti. [Stelitano esce alle ore 16.00, i docenti presenti sono adesso 81].

5. Articolazione oraria SSPG per l'a.s. 2026-2027.

Il Dirigente comunica che a settembre sarà in consegna il locale della nuova mensa nella struttura dell'ex biblioteca. Purtroppo i posti saranno solo 180 e di fatto non risolvono il problema dei turni tra primaria e secondaria di primo grado, inoltre i bambini dovranno spostarsi dal loro plesso al locale dell'ex biblioteca diminuendo il tempo a disposizione per i pasti. Poiché non è possibile far mangiare i bambini in 20/25 minuti per dar spazio ai ragazzi della secondaria, la proposta è quella di spostare il rientro della secondaria dal giovedì al lunedì. La possibilità di tenere aperte entrambe le mense sarà molto remota, considerati i costi che questo comporterebbe. Naturalmente il passaggio del rientro dal giovedì al lunedì riguarderà anche la sspg di Tesero.

Luciano e Baga chiedono che la scuola secondaria di Tesero continui a fare il rientro il giovedì poiché non ci sarebbero problemi di spazio con i bambini della primaria. Carloni risponde che ciò a livello organizzativo creerebbe non pochi problemi dal momento che i docenti a scavalco aumenteranno negli anni a venire. A questo punto Luciano chiede di poter rimanere sul giovedì almeno per il prossimo anno scolastico. Furlan interviene sottolineando che provvedimenti transitori

non sono funzionali poiché occorre ragionare con lungimiranza tenendo appunto presente il calo demografico che comporterà necessariamente molti docenti a scavalco con problemi circa la collocazione dei Consigli di classe e delle diverse riunioni. Il Dirigente appoggia tale riflessione a lungo termine e passa la proposta in votazione. Paola Bosin chiede una votazione disgiunta visto l'interesse esclusivo della secondaria per la tematica in discussione. Il Dirigente risponde che in quanto Collegio docenti unitario è indispensabile procedere con una votazione unitaria.

[Mattevi esce alle ore 16.15, i docenti presenti sono adesso 80.].

Terminato il confronto, il Dirigente mette in approvazione lo spostamento del rientro pomeridiano delle due sspg dal giovedì al lunedì, come da **allegato n. 4**.

Il Collegio dei docenti con 59 voti favorevoli, 16 astenuti e 5 voti contrari approva.

6. Varie ed eventuali.

Il Dirigente ringrazia tutti i docenti per la collaborazione ricevuta e si scusa di essere stato un Dirigente part-time che però ha goduto di vere boccate d'ossigeno nel nostro Istituto che ha una burocrazia meno gravosa rispetto all'Istituto d'Istruzione. Comunica inoltre di aver chiesto di poter rimanere alla Rosa Bianca e se ciò non sarà possibile di essere destinato al Comprensivo di Predazzo. Infine augura a tutti una buona estate.

In assenza di ulteriori comunicazioni, la seduta è tolta alle ore 16.50

L'estensore del verbale
prof.ssa Cristina Scagliotti



Il Dirigente scolastico
prof. Marco Felicetti

Allegato n. 1: Foglio firme.

Allegato n. 2: Verbale seduta precedente

Allegato n. 3: Assegnazione docenti alle classi

Allegato n. 4: Nuova articolazione oraria sspg per l'anno scolastico 2026-27