

# ISTITUTO COMPRENSIVO PREDAZZO- TESERO- PANCHIÀ- ZIANO

AVVISO AI DOCENTI

Predazzo, 08 gennaio 2026

## A TUTTI I DOCENTI

Scuole secondarie di Predazzo e Tesero

e p.c. **Al personale di segreteria**  
Francesca Barretta – Tesero  
Erica Gabrielli – Predazzo

## Ai Collaboratori scolastici

Scuole secondarie di Predazzo e Tesero

### **OGGETTO: Convocazione Consigli di classe per scrutini fine primo quadrimestre.**

Sono convocati i Consigli di classe per le operazioni di scrutinio relative al 1° quadrimestre secondo il seguente calendario:

#### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PREDAZZO**

##### **VENERDI' 30 gennaio 2026**

dalle ore 14.45 alle ore 15.45 classe 2A

dalle ore 15.45 alle ore 16.45 classe 2B

dalle ore 16.45 alle ore 17.45 classe 2C

##### **MERCOLEDI' 4 febbraio 2026**

dalle ore 14.45 alle ore 15.45 classe 3A

dalle ore 15.45 alle ore 16.45 classe 3B

dalle ore 16.45 alle ore 17.45 classe 3C

##### **VENERDI' 6 febbraio 2026**

dalle ore 14.45 alle ore 15.45 classe 1B

dalle ore 15.45 alle ore 16.45 classe 1A

#### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI TESERO**

##### **LUNEDI' 2 febbraio 2026**

dalle ore 14.45 alle ore 15.45 classe 2A

dalle ore 15.45 alle ore 16.45 classe 3A

dalle ore 16.45 alle ore 17.45 classe 1A

##### **MARTEDI' 3 febbraio 2026**

dalle ore 14.45 alle ore 15.45 classe 3B

dalle ore 15.45 alle ore 16.45 classe 2B

dalle ore 16.45 alle ore 17.45 classe 1B

#### Ordine del giorno:

1. Andamento generale della classe ed eventuali provvedimenti disciplinari
2. Operazioni di scrutinio primo quadrimestre
3. Varie ed eventuali

In base al Regolamento sulla valutazione periodica e annuale degli apprendimenti e della capacità relazionale degli studenti nonché sui passaggi tra percorsi del secondo ciclo, secondo il D.P.P. del 7 ottobre 2010, sono oggetto di valutazione il processo di apprendimento, i risultati raggiunti in relazione alle conoscenze, alle abilità e alle competenze previste dai piani di studio dell'istituzione scolastica e la capacità relazionale, in relazione al grado di interesse ed alle modalità di partecipazione alla comunità della classe e della scuola, all'impegno, alla capacità di relazionarsi con gli altri e di rispettare le regole della convivenza civile.

L'obiettivo sarà quindi quello di focalizzare l'attenzione sia sui processi di apprendimento che sugli esiti degli stessi. E' importante capire, quindi, non solo quale è il profitto dell'alunno ma anche il punto di partenza e come

## **ISTITUTO COMPRENSIVO PREDAZZO-TESERO-PANCHIÀ-ZIANO**

si arriva a conseguire determinati risultati. In tal modo va evidenziata sempre la finalità formativa della valutazione nell'ottica del contributo al miglioramento degli apprendimenti e del successo formativo degli studenti.

Gli esiti della valutazione delle attività curricolari, compresa la religione o attività alternativa, e opzionali sono espressi nei giudizi sintetici di ottimo (O), distinto (D), buono (B), discreto (DR), sufficiente (S), non sufficiente (NS).

**Inserimento voti proposti e convalida:** i docenti provvedono ad inserire i voti proposti (sezione prescrutinio) nelle varie discipline tramite REL (registro elettronico) **entro la mattina della data dello scrutinio**. Non è necessario convalidare in quanto la chiusura della sessione da parte della segreteria rende automatico tale passaggio.

**Inserimento giudizio globale:** qualora i giudizi globali non siano stati inseriti nel REL in sede di pre scrutinio, essi andranno inseriti a cura dei coordinatori di classe entro 2 giorni precedenti la data dello scrutinio.

Nel menu **scrutinio** è presente la voce **prescrutinio discipline opzionali** che permette al docente di riferimento assegnato al gruppo di inserire il voto proposto per la disciplina opzionale. Con questa modalità a differenza dello scorso anno non va più compilato il campo libero.

Il docente coordinatore può visualizzare i voti proposti per ciascuno studente dall'area di coordinamento del prescrutinio.

**In sede di scrutinio andrà fatta la media delle valutazioni di educazione civica e alla cittadinanza al fine del profitto globale, calcolato tramite apposito foglio excel inviato ai coordinatori.**

Il verbale in formato.doc modificabile è scaricabile direttamente dal REL al termine delle operazioni di scrutinio. Tale verbale recupera in automatico tutte le informazioni, e valutazioni per ogni alunno e disciplina approvate.

Valutazione alunni con bisogni educativi speciali e alunni stranieri: la valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali deve tener conto della necessaria coerenza con il piano educativo individualizzato (PEI) o personalizzato (PEP) e, per gli alunni stranieri, del percorso didattico personalizzato (PDP), in relazione ai criteri educativo-didattici, alle modalità organizzative, alle misure dispensative e agli strumenti compensativi adottati, anche in via temporanea.

Per gli alunni certificati ai sensi della legge 104/92 con un'individualizzazione importante del percorso scolastico, si può redigere la scheda di valutazione per aree d'intervento. Qualora si ritenga necessario, contattare le referenti BES per richiedere il file da compilare.

Per la stesura del giudizio globale degli alunni stranieri si rimanda alle indicazioni della Referente intercultura dell'**allegato 1**.

**Si ricorda che la partecipazione alle operazioni di scrutinio rientra pienamente nelle attribuzioni proprie della funzione docente e costituisce quindi obbligo di servizio.**

Cordiali saluti.

/ab

*Attuazione del regolamento: LE LINEE GUIDA 2012*  
*Per le istituzioni scolastiche e formative della Provincia di Trento*  
*Inserimento e integrazione degli studenti stranieri*

#### **5.4 La valutazione pag. 57**

In termini generali si ricorda che è fondamentale privilegiare la valutazione formativa, che tiene conto della situazione di partenza, considera il percorso effettuato, i progressi, la motivazione, l'impegno e, soprattutto, le potenzialità di apprendimento dimostrate. Tale riferimento è fondamentale per tutto il periodo dell'obbligo d'istruzione.

##### **5.4.1 Il documento di valutazione pag. 58-59**

La compilazione del documento di valutazione è un atto formale che permette alla scuola di documentare i risultati di apprendimento dello studente, in relazione allo specifico percorso formativo realizzato. E' quanto mai importante che la compilazione del documento sia vissuta dal consiglio di classe non come un momento meramente formale, ma che, al contrario sia percepita come un'occasione essenziale di rendicontazione e di comunicazione del percorso effettuato.

In termini generali è necessario innanzitutto precisare che la trascrizione di giudizi e/o voti nel documento di valutazione va effettuata per tutte quelle discipline che lo studente ha affrontato, seppure in percorsi personalizzati, e per i quali il consiglio di classe può quindi esprimere una valutazione sugli esiti dell'apprendimento.

Nel caso di discipline non inserite nel percorso didattico personalizzato, e quindi non affrontate dallo studente, non può, evidentemente, essere espressa alcuna valutazione e quindi il documento di valutazione non potrà riportare alcun giudizio o voto per quelle discipline.

Un'altra considerazione di ordine generale si riferisce ai soggetti che sono titolati ad esprimere la valutazione. E' evidente che la valutazione su un percorso spetta a coloro che hanno strutturato ed effettuato il percorso, tuttavia si ricorda che la valutazione quadrimestrale/finale viene espressa dal consiglio di classe sulla base della proposta del docente della materia. Nel caso lo studente abbia seguito discipline o moduli disciplinari con operatori esterni al consiglio di classe (docente referente per le iniziative interculturali, facilitatori, mediatori, docenti di altre classi) essi, in qualità di esterni al consiglio, sono tenuti a trasmettere al consiglio di classe i loro elementi valutativi, così che sia possibile esprimere una valutazione integrata con gli altri elementi valutativi presentati dai docenti della materia e dal consiglio di classe.