

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*dell'Istituto Comprensivo*  
*di Predazzo-Tesero-Panchià-Ziano*

**OGGETTO: Richiesta congedo obbligatorio per gestazione.**

La sottoscritta \_\_\_\_\_, insegnante nella  
sede di \_\_\_\_\_

***C H I E D E***

*ai sensi del D. Lgs. 25.03.2001, n° 151*, di essere collocata in astensione obbligatoria per gestazione  
a decorrere dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Allega alla presente il certificato medico rilasciato dal ginecologo dott. \_\_\_\_\_ in  
data \_\_\_\_\_ riportante la data presunta del parto e si riserva di produrre – a parto avvenuto – la  
certificazione attestante l'evento.

Durante il predetto periodo la sottoscritta indica il seguente recapito

\_\_\_\_\_  
e si impegna a comunicare eventuali variazioni di indirizzo.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_